

Høringsinnspill fra Enhetsledere i barnehagene i Karlsøy.

Forslaget fra formannskapet lyder: Felles enhetsleder for Gamnes /Hansnes og Stakkvik med økonomi og personalansvar.

I henhold til barnehageloven § 17 står det:

Barnehagen skal etter annet ledd: Ha en daglig leder, en styrer i hver enkelt barnehage.

Det kan imidlertid tenkes unntakstilfeller der det kan være behov for at flere barnehager samler sine styrerressurser for eksempel i ett lederteam.

Det forutsettes videre at det er en hensiktsmessig avstand mellom barnehagene, at styrerteamet skal ha daglig kontakt og oppfølging av hver barnehage og at den forskriftsfestede normen for pedagogisk bemanning overholdes.

Departementet forutsetter at en slik samordning ikke fører til reduksjon av styrerressursen for den enkelte barnehage.

Loven er klar på at sammenslåinger av barnehager, og organisere barnehager i større enheter er ment som unntakstilfeller. Ved å fjerne daglig leder fra Gamnes/Stakkvik/Hansnes barnehage vil kvaliteten bli dårlig. Daglig leder er en sentral person i barnehagens virksomhet.

Opgavene til en enhetsleder/daglig leder er nært knyttet til personalet og de ansattes arbeid med barna. Slike oppgaver gjelder initiativ, tiltak og oppfølging i forbindelse med pedagogisk arbeid/ prosjekter og vil være avhengig av samtale, kontakt, veiledning og tilstedeværelse i barnehagen. Erfaringer, blant annet fra utviklingsprogrammet fra barnehagene, viser at daglig leder har en svært viktig rolle i utviklings og endringsarbeid i barnehagen. Slikt arbeid er derfor av stor betydning for å opprettholde og utvikle barnehagens kvalitet. Departementet sier noe om målet for kvalitetssatsningen i "Den gode barnehagen.". Det er videre daglig leders hovedansvar å legge til rette for et godt og utviklede arbeidsklima/ arbeidsmiljø. Daglig leder må i tillegg være tilgjengelig for foreldre og ansatte. Daglig leder skal holde barnehagen i gang samtidig som hun skal bruke tilstedelsesværelse for å utvikle barnehagen. Daglig veiledning av personalet er nødvendig for å sikre god kvalitet.

Tilsyn fra fylkesmannen påpekte at avdeling Stakkvik mangler styrer og pedagogisk leder. Dette i hht. Geografisk plassering til Gamnes barnehage som pr. dags dato har daglige ansvar for oppfølging av barn, foreldre og personal (barnehageloven §17) Enhetsleder ved Gamnes klarer ikke å være fysisk tilstede ved Stakkvik barnehage eller Gamnes barnehage daglig. Oppsplitting av lederressursen er svært uheldig. Det medfører at enhetsleder som egentlig er administrator/ personalansvar/ økonomiansvar m.m. må gå inn i de enkelte enheter som vikar for å opprettholde drift. Dette fører til at mange arbeidsoppgaver må utsettes.

Opgaver som er nødvendig og som utføres av enhetsleder i dag er:

- Agresso, økonomi, skrive budsjett rapporter (tertialrapporter)
- Konsekvensjustering av budsjett.
- Sykefraværsoppfølging, Fraværsoversikt (NAV og leger)
- Lønningslister
- Planlegge, gjennomføre og evaluere personalmøter, fagdager, aktiviteter
- Veilede personalet motivere, inspirere og engasjere.
- Besvare henvendelser og spørreundersøkelser.
- Lage planer og formulere mål for barnehagen
- Foreldresamarbeid og foreldresamtaler.
- Bestille varer, handle inn diverse utstyr.
- Ha medarbeidersamtaler og utarbeide brukerundersøkelser
- Lage årsplan, og sørge for at barnehagen drives etter lov og forskrifter, utarbeide og revidere handlingsplaner for eier. (eks: mobbeplan, overgang barnehage/skole plan, flerspråklig plan, spesial pedagogisk plan ect.)
- Skrive årsmelding, kommune og stat
- Rapportere til rådmannen ang. barnehagens status.
- HMS
- Brannvern og skrive inn brannrapporter (risikoanalyse)
- Sette opp turnusplan, møteplan og årshjulet.
- Finne vikarer ved sykdom/ gå inn i avdeling som vikar.
- Ordne med arbeidsavtaler, politiattester, taushetserklæring
- Delta på styremøter, Jazz samlinger og andre møter
- Delta på kurs og nettverksmøter som er av interesse for barnehagens videreutvikling.
- Tenke løsninger på utfordringer og problemstillinger, LØFT
- Internkontroll, kontroll av barnehagens bygg, samt rapportere avvik
- IKT, Bedre styring, Kvalitetssystemet i Karlsøy melde avvik og behandle avvik)
- Lage gode rutiner for den daglige driften
- Behandle brev og E-post.
- Gi omsorg og lytte til barn og voksne og være synlig og tilgjengelig i barnehagen
- Være pådriver, faglig oppdatering, kreativ og nytenkende.
- Samarbeide med andre instanser som for eksempel, barnevern, PPT, helsesøster og o.l. og div rapporter knyttet til dette samarbeidet.
- Delegere oppgaver til medarbeidere og ta beslutninger.
- Samarbeide på tvers av barnehagene (styrer/ rektor møter, felles kursing/opplæring)
- Vedlikehold av barnehagen/ små reparasjoner og sand strøing/ snømåking
- Overgang barnehage/ skole (førskole)
- Tilsyn fra kommunen, kommunelege, mattilsynet, brann og redning og fylkesmannen.
- Barnesamtaler og observasjoner etter skjema (Tras, Alle med, språkpermen)
- Sak og arkiv
- Opplæring av IKT og ESA.
- Ubunden arbeidstids avtaler med barnehagelærere.
- Dokumentere, evaluere og arkivere.
- Sekretær for samarbeidsutvalget i barnehagen skrive innkalling og referat.

I Tromsø kommune har de organisert barnehagene slik:

En enhetsleder for 5 barnehager.

Hver barnehage har sin styrer/fagleder og i hver avdeling er det pedagogiske ledere/avdelingsleder og førskolelærere dette i hh.t § 17 i barnehageloven.

Derfor er det svært viktig å ha en daglig leder som er tilstede i barnehagen for barna, foreldre, de ansatte, støtteapparatet og ikke minst er eierne vinnere på dette.

Dersom en enhetsleder skal serve alle barnehagene i Karlsøy så frykter vi som ledere i dag at personalet i de enkelte barnehager vil stagnere i utvikling og ukultur oppstår uten en daglig leder som er i barnehagen.

Ut i fra loven kan vi ikke se noen økonomisk gevinst på at det blir en enhetsleder for barnehagene i Karlsøy. Da det må være en styrer/ fagleder i hver barnehage og pedagogiske ledere og barnehagelærere.

Vennlig hilsen

Enhetsledere i barnehagene i Karlsøy